**北京大学哲学系2020年端午节值班表**

单位名称（盖章）：北京大学哲学系 负责人（签字）束鸿俊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **值班日期** | **值班地点** | **值班人** | **联系电话** | **带班领导** | **联系电话** |
| 6月25日 | 人文学苑2105 | 徐 倩 | 62751670、62755468 | 束鸿俊 | 62753689 |
| 6月26日 | 人文学苑2118 | 张 岩 | 62751670、62753727 | 程乐松 | 62757461 |
| 6月27日 | 人文学苑2112 | 贾红波 | 62751670、62755345 | 刘 哲 | 62758286 |
| 24小时值班电话 | 物业 |  | 62750816、62752871 |  |  |

**备注：**值班作息时间：上午9：00—12：00；下午1：00—4：00。2、值班人员要认真履行职责，确保值班期间在岗、在位，不得擅自离岗。要加强信息报送工作，对各类突发事件和异常情况要迅速、 妥善予以处理，并按照“先口头，再书面”的程序及时、如实上报，不得瞒报、迟报和漏报。对学校临时布置的工作和下发的通知要及时上报给系主管领导。3、做好公章的管理工作，值班人员对加盖公章的信函、证明等要做好登记。4、党办校办24小时值班电话：62751201，62751301；传真：62751207；电子信箱：administ@pku.edu.cn